

## Fonctionnement

### DEVOIRS

1. Vous devez remettre **un** seul devoir à la fois, dans la même matière.
2. Vous pouvez envoyer votre devoir par la poste ou le déposer dans la boîte aux lettres située à l'extérieur, à gauche de la porte d'entrée.
3. Vous pouvez aussi envoyer votre devoir par courriel, *en un seul fichier PDF*. Assurez-vous qu'il soit lisible.
4. Nous disposons de 5 jours ouvrables pour effectuer la correction.
5. Le devoir corrigé est retourné par la poste ou déposé au secrétariat. Si vous voulez venir chercher votre devoir, vous devez inscrire "**NE PAS POSTER**" sur la page couverture du devoir. Nous communiquerons avec vous pour vous informer que le devoir a été déposé au secrétariat.
6. Si la note du devoir n'est pas satisfaisante (une note minimale de 70% est exigée en mathématiques et en sciences) vous aurez à effectuer la *correction des numéros encadrés sur des feuilles mobiles*. Afin que nous puissions réajuster la note, vous devrez nous retourner le questionnaire du devoir et les feuilles mobiles.

### EXAMEN

1. Lorsque vous aurez complété et réussi vos devoirs, vous aurez la permission de venir faire l'examen.
2. Nous disposons de 5 jours ouvrables pour effectuer la correction. Le résultat de l'examen vous sera communiqué par téléphone ou par courriel.
3. La note de passage à l'examen est de 60%.